



**SCUOLE STATALI ANNESSE AL CONVITTO NAZIONALE "M. DELFICO"
SCUOLA PRIMARIA - LICEO SCIENTIFICO – LICEO COREUTICO**

Piazza Dante, 20 - 64100 TERAMO –
Centralino 0861/243807 - Segreteria 0861/245430 -
e.mail: tevc010007@istruzione.it - pec: tevc010007@pec.istruzione.it

Prot. N. 1511

Teramo, 07 luglio 2017

All'albo di Istituto

**Oggetto: Avviso di disponibilità di posti nell'Organico dell'Autonomia ex art.1, cc. 79-82,
Legge 107/2015**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 1 commi 79-82 della legge 107 13 luglio 2015 che attribuisce al Dirigente Scolastico il compito di formulare proposte di incarichi ai docenti di ruolo assegnati nell'ambito territoriale di riferimento per la copertura di posti vacanti dell'istituzione scolastica;

VISTO il CCNI concernente le operazioni di trasferimento dei docenti dagli ambiti alle scuole del 12 aprile 2017;

VISTO l'allegato A al sopracitato CCNI contenente il quadro nazionale dei requisiti (titoli ed esperienze professionali) da correlare alle competenze professionali richieste,

VISTA l'O.M. n. 221 sulla Mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2017/2018;

VISTA la nota 16977 del 19 aprile 2017 con la quale il MIUR fornisce indicazioni operative per l'applicazione del suddetto CCNI e indica la tempistica da rispettare,

TENUTO CONTO del PTOF, elaborato ed approvato dal Collegio dei Docenti con delibera del 22/01/2016, coerente con i bisogni delle alunne e degli alunni, con i risultati del Rapporto di Autovalutazione e con il Piano di Miglioramento;

VISTA la delibera collegiale del 20 giugno 2017 con la quale sono individuati i requisiti da tenere presenti per la selezione delle candidature;

VISTO l'Organico di Diritto assegnato a questo Istituto per l'a.s. 2017/18;

CONSIDERATO che la L. 107/2015 consente al Dirigente scolastico di individuare, tra i docenti trasferiti o assegnati nell'ambito territoriale Abruzzo 0004, coloro che possiedono competenze professionali coerenti con il progetto formativo dell'Istituto;

Rende noto

il seguente Avviso, finalizzato all'individuazione di docenti per il conferimento di incarico di docenza nell'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 1, commi 79-82 della legge 107/2015 e della Nota MIUR prot. n. 16977 del 19.04.2017.

I docenti di scuola secondaria di secondo grado collocati nell'ambito territoriale 4 della Provincia di Teramo, nel quale è inserita l'istituzione scolastica scrivente, sono invitati a presentare la propria candidatura **in relazione ai posti che risulteranno vacanti e disponibili** a seguito delle operazioni di mobilità, il cui esito verrà successivamente reso noto dal MIUR tramite l'USR Abruzzo AT di Teramo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione deve pervenire, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) tevc010007@pec.istruzione.it.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Con successiva nota, il MIUR comunicherà il termine, unico a livello nazionale e distinto per ciclo di istruzione, per la presentazione delle candidature e del Curriculum Vitae da parte dei docenti titolari su ambito, che dovranno pervenire a questa Istituzione scolastica **compilando la domanda (Allegato A) e l'Allegato B del presente avviso**. L'invio della candidatura costituisce preventiva dichiarazione di disponibilità ad **accettare la proposta dell'incarico che è condizionata alla disponibilità degli eventuali posti**, ferma restando la possibilità per il docente di optare tra più proposte, ai sensi dell'art. 1 c. 82 della Legge 107/2015. **NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE CURRICULA PERVENUTI PRIMA DELL'EMANAZIONE DEL PRESENTE AVVISO E SUCCESSIVAMENTE ALLE SCADENZE STABILITE DAL MIUR.**

Nel testo della mail devono essere specificati i requisiti posseduti.

Alla mail devono essere allegati:

1. il CV, redatto in conformità alle indicazioni fornite dal MIUR e sottoscritto dall'interessato, **pena l'esclusione**, in quanto assume valore di autocertificazione;
2. dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del DPR n.445 del 28/12/2000, attestante i titoli di servizio, culturali, scientifici, professionali;
3. copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella valutazione delle domande saranno considerati i criteri che seguono, scelti tenendo conto del contenuto del PTOF, del RAV e delle priorità del PdM, proposti dal Dirigente Scolastico e deliberati dal Collegio dei Docenti del Liceo Scientifico "Delfico" nella seduta del 20 giugno 2017.

Titoli

1. Certificazioni linguistiche pari almeno al livello B2, rilasciate dagli Enti ricompresi nell'elenco di cui al DM 2 marzo 2012, n. 3889;

Esperienze Professionali

1. Insegnamento con metodologia CLIL;
2. Esperienza in progetti di innovazione didattica e/o didattica multimediale;
3. Tutor per alternanza scuola/lavoro;
4. Referente/coordinatore orientamento e/o valutazione;
5. Referente per progetti in rete con altre scuole o con istituzioni esterne.

PROCEDURA

Il Dirigente Scolastico, terminata la selezione, comunicherà formalmente via e-mail la motivata assegnazione al docente individuato. Il docente individuato sarà destinatario di proposta contrattuale di incarico di durata triennale e dovrà inviare formale dichiarazione di accettazione, mediante e-mail, entro 24 ore dall'invio della e-mail di assegnazione. L'invio di tale dichiarazione escluderà la possibilità di opzione per un'altra istituzione scolastica.

Dopo aver acquisito la formale accettazione dell'incarico da parte del docente, il Dirigente Scolastico pubblicherà all'albo della scuola e sul sito web gli incarichi conferiti corredati dai curricula dei docenti individuati.

In caso di mancata risposta o di risposta negativa è facoltà del Dirigente di procedere ad inviare proposta di incarico ai docenti collocati in posizione successiva.

I docenti che hanno accettato la proposta devono sottoscrivere l'incarico triennale di cui al comma 80 della Legge 107/2015. L'eventuale accettazione sarà tempestivamente comunicata all'USR e inserita nell'apposito portale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione delle comunicazioni del richiedente, ovvero nel caso in cui le comunicazioni non siano ricevute dal candidato a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo e-mail né per eventuali disguidi informatici e telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

I posti che dovessero permanere vacanti a seguito della presente procedura saranno coperti a cura dell'USR, come previsto dalla normativa vigente.

INCOMPATIBILITA'

Ai sensi dell'art.1, comma 81, della L. 107/2015, non possono essere titolari di contratti coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità entro il secondo grado con il dirigente scolastico. Pertanto, nel conferire gli incarichi ai docenti, il Dirigente Scolastico dichiarerà l'assenza di cause di incompatibilità derivanti da rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i docenti stessi.

PUBBLICITÀ

La trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti sono assicurate attraverso la pubblicazione all'Albo pretorio, con avviso sul sito, e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione scolastica.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il trattamento dei dati contenuti nelle domande avverrà con l'utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti. I titolari dei dati medesimi godono, inoltre, dei diritti di cui all'art.13 della citata legge.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente scolastico, prof.ssa Loredana Di Giampaolo.

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 – differimento – c. 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Loredana Di Giampaolo
Firma omessa ai sensi dell'art.3, comma 2, Dl n. 39/93